

## PRAXISAUFGABE MENTORING BEISPIEL

### ONLINE VERFÜGBAR IM INSPIRER MENTORSHIP SPACE

**Anleitung:** Diese Übung ist nur ein Vorschlag für eine mögliche Mentoring-Sitzung. Wenn sie für Ihre Situation oder Ihre Ziele nicht geeignet ist, können Sie die Aufgabe gerne so abändern, dass sie Ihren Bedürfnissen als Mentor entspricht.

<b>Titel der Aufgabe</b>	Verbesserung der Schreibfertigkeiten
<b>Hauptkategorie</b>	Soft Skills
<b>Unterkategorie</b>	Diversität und Inklusion
<b>Stichwörter</b>	schriftliche Ausdrucksfähigkeit, Kommunikation, Veröffentlichung, Sprache, schriftliche Kommunikation
Entwicklungsbereich	Schreibfertigkeiten betreffen nicht nur die Anwendung korrekter Grammatik, vielmehr kann ein solides Verständnis von Schreibtechniken die Karriere ankurbeln. Das Wissen lässt sich überall anwenden: Von der Erstellung eines beeindruckenden Lebenslaufs zum Erstellen von Bewerbungsschreiben Pressemitteilungen, E-Mails, bis hin zum Erstellen von Beiträgen in den sozialen Medien.
Aufgabe im Überblick	Werte und Ideen in schriftlicher Form effektiv in Worte fassen; Förderung schriftlicher Ausdrucksfähigkeit; Kommunikation mit einem großen Publikum
Entwicklung und Anwendung von Fertigkeiten	Verstehen von Konzepten; Gedanken sortieren; Argumente darlegen; Zielgruppengerechter Stil; Fehlkommunikation vermeiden; Selbstdarstellung für eine bessere Überzeugungskraft verbessern; Verbesserung der Argumentations- und Verhandlungsfähigkeiten.
Erweiterung und Anwendung von Kenntnissen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikationsfähigkeiten</li> <li>• Kritisches Denken</li> <li>• Arbeitseffektivität</li> <li>• Erreichen eines größeren Publikums oder einer bestimmten Zielgruppe</li> </ul>
<b>Aufgabenbeschreibung</b>	Die Zweiergruppe hat die gleiche Aufgabe – eine E-Mail, eine kurze Pressemitteilung oder einen Post in den sozialen Medien erstellen (das hängt stark davon ab, in welcher Branche das Unternehmen tätig ist). Anschließend werden diese verglichen, und die korrekte und inkorrekte Weise, Gedanken in schriftlicher Form auszudrücken wird besprochen. Dies erfordert auch gute redaktionelle Fähigkeiten eines erfahrenen Kollegen. Die Verwendung eines Schreibprogramms wird empfohlen (z. B. Grammarly,...).
Materialien	Digitale Tools
Zeitempfehlung	1 oder zwei Treffen (je nach Bedarf)



This work is licensed under a [Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/).

