

## EXEMPLE DE TÂCHE DE MENTORAT FOURNIE SUR L'ESPACE DE MENTORAT EN LIGNE

**Instructions** : Cet exercice n'est qu'une suggestion pour une éventuelle session de mentorat. S'il ne convient pas à votre situation ou à vos objectifs, n'hésitez pas à modifier la tâche pour répondre à vos besoins de mentorat.

<b>Titre de la tâche</b>	Comment améliorer les compétences de travail d'équipe
<b>Catégorie</b>	Compétences générales
<b>Sous-catégorie</b>	Gérer des équipes multigénérationnelles
<b>Mots-clés</b>	Travail d'équipe, collaboration, communication, cas d'entreprise, meilleures pratiques
Domaine de développement	Le domaine de développement est centré sur la création d'un environnement de travail collaboratif, et sur l'apprentissage de la communication efficace tout en écoutant activement les autres. De bonnes aptitudes au travail d'équipe sont obtenues lorsque la collaboration entre collègues est efficace et efficiente, et qu'un environnement de bureau harmonieux est créé.
La tâche pratique en bref	La tâche est axée sur la promotion d'une approche de travail collaborative ; des stratégies de travail d'équipe et de soutien mutuel sont fournies ; des activités de renforcement de l'esprit d'équipe sont proposées.
La tâche pratique doit permettre de développer et d'appliquer des compétences en matière de :	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travailler vers un objectif commun</li> <li>• Respecter les limites</li> <li>• Donner et recevoir du feedback</li> <li>• Résolution collaborative des problèmes</li> <li>• Communication efficace</li> <li>• Leadership participatif</li> </ul>
La tâche pratique doit permettre d'approfondir et d'appliquer des connaissances relatives à :	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stratégies de renforcement de l'esprit d'équipe</li> <li>• Médiation et résolution des conflits</li> <li>• Gestion du temps</li> <li>• Dynamique d'équipe et gestion de projet</li> <li>• Stratégies de communication</li> </ul>

<b>Description de la tâche</b>	Les participants travaillent en groupes de quatre personnes. La tâche se déroule en 4 étapes : 1. Les participants partagent leurs expériences de travail avec des collègues et donnent des exemples de bonnes et de mauvaises situations de travail en équipe auxquelles ils ont été confrontés au cours de leur carrière. 2. Les participants identifient les meilleures pratiques et les points à améliorer dans leurs expériences respectives et partagent leurs connaissances sur les compétences les plus importantes en matière de travail d'équipe et sur la manière de les développer. 3. Lors de la deuxième session de la tâche, les participants effectuent une activité nécessitant un travail en équipe et appliquent les connaissances acquises lors de la session précédente. 4. Les participants discutent de leur performance de groupe et identifient les points à améliorer.
Matériels à utiliser	Activités en équipe
Calendrier recommandé	2 sessions de 1 heure chacune



Ce document est protégé par une licence [Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/).

