

## MENTORÁLÁSI FELADAT JAVASLAT AZ ONLINE MENTORÁLÁSI TÉRBEN

**Utasítás:** ez a gyakorlat csak javaslat egy lehetséges mentorálásra. Ha a feladat a lenti formájában nem felel meg az Önök céljainak vagy helyzetének, kérjük, bátran módosítsák a feladatot úgy, hogy illeszkedjen az Önök mentorálási igényéhez.

<b>A megbízás címe</b>	Hogyan legyünk hatékony vezetők?
<b>Fő kategória</b>	ún. Soft skill
<b>Alkategória</b>	a többgenerációs munkaerő bevonása
<b>Kulcsszavak</b>	vezetés, hatékonyság, menedzsment, legjobb gyakorlatok, visszajelzés
<b>Fejlesztési terület</b>	A fejlesztési terület középpontjában a jó vezetők, és ezáltal elégedett alkalmazottak kinevelése áll. A hatékony vezetés egyrészt a munkaerő termelékenységének növekedésében, az alacsony fluktuációs arányban és a magas munkavállalói motivációban mutatkozik meg. Másrészt magabiztos, inspiráló, rendkívül kommunikatív és célorientált vezetőkben tükröződik.
<b>A gyakorlati feladat rövid leírása</b>	A feladat a stratégiai és hatékony vezetési stílusok támogatására összpontosít; e stílusok gyakorlatba ültetésére vonatkozó technikák kerülnek bemutatásra; vezetőképző tevékenységeket javasolunk.
<b>A gyakorlati feladatnak a következő készségek fejlesztését és alkalmazását kell elősegítenie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktív figyelem és empátia</li> <li>• Közvetítés</li> <li>• Kommunikációs készségek</li> <li>• Innováció és kreativitás</li> <li>• Döntéshozatal</li> <li>• Eredményorientáltság</li> <li>• Önismeret és érzelmi intelligencia</li> </ul>
<b>A gyakorlati feladatnak a következő ismeretek továbbfejlesztését és alkalmazását kell elősegítenie:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vezetői stílusok</li> <li>• Munkatársak menedzselése</li> <li>• Közvetítés és konfliktuskezelés</li> <li>• Tárgyalási stratégiák</li> <li>• Delegációs technikák</li> </ul>
<b>Feladatleírás</b>	<p>A résztvevők párban dolgoznak. A feladat 3 lépésben zajlik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A résztvevők megosztják egymással vezetői és beosztotti tapasztalataikat, és meghatározzák a legjobb gyakorlatokat és a fejlesztendő területeket. Megbeszélik továbbá a vezetői stílusokat és a vezetésépítő tevékenységeket</li> <li>2. Felváltva egy hipotetikus vezetői helyzetet mutatnak be a párban lévő két résztvevő egyikének. Másikuk a beosztott szerepét tölti be</li> <li>3. Miután mindkét résztvevő egyszer vezetőként, egyszer pedig beosztottként lépett fel, kommentálják teljesítményüket és az 1. lépésben megbeszéltekhez képest elért javulást.</li> </ol>
<b>Felhasználható anyagok</b>	Hipotetikus vezetői helyzetek
<b>Ajánlott időbeosztás</b>	Egy 1 óra 30 perces alkalom



This work is licensed under a [Creative Commons Attribution-NonCommercial 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/).

